

כ"ו בשבט התש"ע

10 בפברואר 2010

מר. 2010-4665

הסבר על בקשת רכש / פניה לוועדה

1. הסבר / צורך עסקי:¹

רכישת שדרוג לתוכנה ותמיכה טכנית בשדרוג והדרכה על המוצר החדש למשתמשים. ממשל זמין נותן שירותי אירוח של אתרי ממשלה. חלק משרותי האירוח כוללים שרות סטטיסטיקות וניתור שימושיות באתרים (מספר גולשים באתרים השונים, מאיפה וכיו"ב...). שרות זה עובד משנת 2001 בעזרת מוצר WEBTREND של חברת בינת. בעקבות כניסה של דפדפנים חדשים, שיטות חדשות לניתור וגידול במספר האתרים והתעבורה, יש צורך בחידוש תחזוקה ותמיכה על המוצר.

2. אופן / הליך הרכש:²

פרסום כוונה להתקשר עם ספק יחיד לפי תקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים במשך 10 ימים ופנייה לוועדה לאחר מכן.

3. פרוט עלויות ומקור תקציבי:³

100 אש"ח לשנת 2010.

בכבוד רב,

פנחס רוזנבלום

CTO תהיל"ה וממשל זמין

¹ במקרה של רכש / נושא חדש: יוסבר הצורך העסקי והשימושים המבוקשים. אם הרכש מתייחס לפרויקט מסוים או ללקוח מסוים – זה שימוש באותה הרחבה. במקרה של חידוש רישיונות או הסכמי תחזוקה – יינתן רקע לגבי מועד הרכישה, אישורים שניתנו בעבר ואופן קדימה (לכמה שנים החידוש, מה קורה אחרי אותם שנים וכד').

² יש לציין מה הפרוצדורה המומלצת – מכרז, פטור ממכרז, פניה לספקים וכד' – ומה הנימוקים העיקריים להמלצה. הצעות הספקים, הוראות חשכ"ל ו/או תוצאות מכרזים יוצרפו כנספח לאותו מסמך. נתונים היסטוריים (פרוטוקולים, מכרזים, הוראות חשכ"ל, התקשרויות) יפורטו בהסבר (סכומים ותאריכים) ויצרפו עפ"י דרישה.

³ יש לפרט עלויות ומקור תקציבי. במקרה של מימון ע"י לקוח מסוים- יש להתייחס לכך.